Giustificare le assenze, le uscite o gli ingressi dal computer:

Entrare nel Sito d'Istituto <u>www.icraffaellopt.edu.it</u>

- Selezionare ScuolaNext Accesso famiglie
- Inserire Utente e Password
- Servizi Alunno
- Ass./Rit./Uscite (immagine con la A)



• Selezionare i giorni o le ore da giustificare



- Spuntare il quadratino del giorno o le ore da giustificare
- Scrivere in basso il motivo dell'assenza, dell'uscita anticipata o dell'ingresso in ritardo
- Conferma

Giustificare le assenze, le uscite o gli ingressi dal <u>cellulare</u>

Scaricare l'APP



Selezionare Assenze giornaliere

2 - B - ROCCON ROSSO - LA VERGINE	:=
🔘 Cosa è successo Oggi?	
O Assenze giornaliere	
💽 Voti scrutinio	
📴 Ricevimento docenti	
Bacheca	

- Selezionare i giorni o le ore da giustificare
- Spuntare il quadratino del giorno o le ore da giustificare
- Scrivere in basso il motivo dell'assenza, dell'uscita anticipata o dell'ingresso in ritardo
- Conferma

Inviare certificato medico

Dal computer

Entrare nel Sito d'Istituto www.icraffaellopt.edu.it

- Selezionare ScuolaNext Accesso famiglie
- Inserire Utente e Password
- Documenti



Condivisione con i docenti

- Selezionare il docente
- Cliccare Upload



ile		3
File:	Scegli file Nessun file selezionato	
Data:	06/11/2020 🖃	
Descrizione:		
Commento del Docente:		Caratteri inseriti (max 100): 0
	Carica come allegato al documento selezionato	
		V Conferma

- Scegliere file
- Fai una breve descrizione
- Conferma

<u>Dal cellulare</u>



Aprire DiDUP Famiglia

• Aprire Documenti docenti

Co	sa è successo Oggi?
🖸 As	senze giornaliere
💽 Vo	ti scrutinio
Nie Ric	evimento docenti
🔲 Ba	checa
E Do	cumenti alunno
Do	cumenti docenti
💽 Da	ti anagrafici
🔘 Inf	ormazioni su
\star Ac	cedi a bSmart
C Ric	hiedi Credenziali Invalsi
Ca Op	zioni
Ca	mbio password

- Condivisione documenti: selezionare docente
- Selezionare Upload
- Selezionare Upload non collegato al file docente



- Riempire: Descrizione documento
- Scattare foto
- Rinominare il file
- Salvare
- Inviare