



Determina n. 3/2020

IST. COMPRENSIVO-"RAFFAELLO"
Prot. 0000257 del 16/01/2020
C-2-a (Uscita)

Oggetto: Determina Dirigenziale affidamento diretto Rinnovo contratto di Manutenzione, Assistenza e Rinnovo Licenza Software per la gestione delle pratiche di Segreteria.

Il Dirigente Scolastico

- Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", art. 43 e seguenti (Attività negoziale);
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;
- Visto l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" (G.U. n. 103 del 05 maggio 2017);
- VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, come modificato dall'art.1, comma 130 della legge 30/12/2018, n. 145 ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- Effettuata una "indagine di mercato informale" utilizzando le aree merceologiche sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- Considerata l'impellente necessità ed urgenza di provvedere al Rinnovo del contratto di Manutenzione, Assistenza e Rinnovo Licenza Software per la gestione delle pratiche di Segreteria;
- Verificata la completezza e la congruità tecnico-economica della proposta effettuata dall'Azienda Argo Software con sede in Ragusa Zona Industriale III Fase, anche in rapporto ad altre proposte similari;
- Considerato che la stessa possiede le competenze tecniche e un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione delle pratiche amministrative;
- Accertata la necessità di procedere alla stipula di un contratto per la fornitura del servizio di Manutenzione, Assistenza e Rinnovo Licenza Software per la gestione delle pratiche di Segreteria per l'I.C.S. "Raffaello" di Pistoia;
- Precisato che il fine pubblico da perseguire è l'adozione di specifiche misure sulla protezione dei dati personali in ottemperanza alla normativa vigente;
- Visto il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).
- Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- Visto il Programma Annuale 2020;
- Accertato che sussiste la copertura finanziaria;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera di procedere al Rinnovo del contratto di Manutenzione, Assistenza e Rinnovo Licenza Software per la gestione delle pratiche di Segreteria, mediante affidamento diretto all'Azienda Argo Software con sede in Ragusa Zona Industriale III Fase-C.F./P.IVA 00838520880, ai sensi articolo 36, punto 2 lettera a, del decreto legislativo n. 50/2016.

Art. 3



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE RAFFAELLO
Via Calamandrei, 51100 Pistoia tel. e fax 0573 28786- 20659
e-mail ptic810005@istruzione.it



Si autorizza l'imputazione della spesa del servizio di € 2.710,00 IVA esclusa nel Programma Annuale 2020 Attività A01 – Funzionamento Generale e Decoro della Scuola - sottoconto 3/7/6.

Art. 4

Il contratto ha la durata di anni 1 (UNO) a partire dalla data di sottoscrizione del relativo contratto.

Art. 5

Si dispone di nominare il DSGA dott. Guido Esposito quale esecutore della procedura di affidamento e della redazione del relativo contratto.

Art. 6

Si dà atto che, a norma dell'art. 331 del D.P.R. 207/2010 l'affidamento verrà reso noto tramite avviso post-informazione sul sito istituzionale dell'Ente;

Art.7

Ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Patrizia Annalisa Tesi.

Art. 8

La presente determina è pubblicata mediante affissione all'albo della scuola, su pagina web del sito dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Patrizia Annalisa Tesi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs 39/93*