



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE RAFFAELLO

Via Calamandrei, 51100 Pistoia tel. e fax 0573 28786- 20659

e-mail ptic810005@istruzione.it



IST. COMPRENSIVO-"RAFFAELLO"
Prot. 0000949 del 19/02/2019
C-2-a (Uscita)

All'Albo

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENTE SCOLASTICO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DELL'ACQUISTO DI MATERIALE PER LABORATORIO DI SCULTURA

CIG ZCC26DD5F7

**IMPORTO INFERIORE A 10.000,00 EURO O AL MAGGIOR LIMITE DELIBERATO DAL C.I.
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Decreto Interministeriale N. 129 del 28 agosto 2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali;

CONSIDERATO che è stato attivato un "Laboratorio di scultura" nell'ambito del Progetto Polo dell'Orientamento

PRESO ATTO che occorre procedere all'acquisto di materiale necessario alla realizzazione del "Laboratorio di Scultura";

VERIFICATO che la spesa risulta inferiore a € 10.000 o al maggior limite deliberato del C.I.;

VISTA la richiesta di preventivi effettuata con Prot.452/B9d del 25/01/2019;

DATO ATTO che è pervenuto un solo preventivo di seguito riportato:

DITTA	COSTO TOT. IVA ESCL.	IVA	COSTO TOT. IVA INCL.
Legno Infissi di Castelli srl	€ 130,00	€ 28,60	€ 158,60

VISTO l'art. 1, della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

DETERMINA

a) di procedere all'acquisto della fornitura sopra descritta e di assumere il relativo impegno di spesa;

b) di effettuare l'acquisto presso la Ditta Legno Infissi di Castelli srl che ha proposto l'offerta al prezzo di € 130,00 + IVA = € 158,60 comprensivo d'IVA;

c) di delegare, ai sensi del D.I. n.129/2018, il DSGA, Dott. Guido Esposito ad effettuare tutti i controlli di legge.

d) di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre, ai sensi dell'art.16, del D.I. n.129 citato, gli atti necessari alla liquidazione della spesa.

La Dirigente Scolastica

(dott.ssa Patrizia Annalisa Tesi)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.L.gs 39/1993